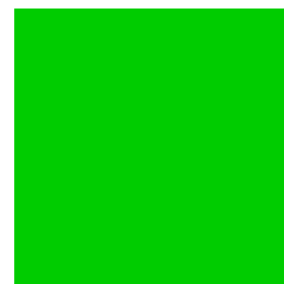


**Innovazione e  
cambiamento**  
*al servizio del  
management*



**PROGEA**  


## **PROGETTI FORMATIVI PER LE PROFESSIONI SANITARIE, 2015**

*Le nuove proposte per lo sviluppo del Dossier Formativo  
nell'area dell'organizzazione, della qualità, della  
valutazione e del management.*

## PREMESSA

*La formazione continua del personale è una leva strategica per lo sviluppo organizzativo, se strutturata e governata secondo le logiche del sistema di Educazione Continua in Medicina.*

*La Commissione Nazionale Formazione Continua chiede oggi alle Organizzazioni Sanitarie di guidare e orientare i professionisti nella definizione del **Dossier Formativo** volto alla acquisizione delle competenze per il proprio sviluppo professionale.*

*Il Sistema di Educazione Continua in Medicina individua nel Dossier Formativo uno strumento di pianificazione e programmazione della formazione dei professionisti, a livello individuale e di gruppo, attraverso la individuazione di obiettivi formativi da conseguire nel triennio di programmazione 2014 – 2016 relativamente alle seguenti competenze:*

- *Competenze tecnico specialistiche;*
- *Competenze di processo - competenze relazionali comunicative;*
- *Competenze di sistema - competenze organizzativo gestionali.*

*I **Servizi Infermieristici**, di concerto con i Servizi Formazione, sono chiamati ad avere un ruolo attivo nel supportare i propri professionisti rispetto l'individuazione di un percorso formativo che da una parte consenta di conseguire i crediti annui richiesti dall'Accordo Stato Regioni, dall'altra sia coerente rispetto le competenze da sviluppare per rispondere ai bisogni di salute delle persone assistite e alle esigenze dell'organizzazione.*

***Progea** si propone come partner delle organizzazioni sanitarie promuovendo soprattutto attività formative finalizzate al raggiungimento di obiettivi nell'ambito delle **competenze di processo** (competenze relazionali comunicative) e **di sistema** (competenze organizzativo gestionali). Per ciascun evento formativo sono indicati gli obiettivi ECM nazionali di principale afferenza.*

## I PROGETTI FORMATIVI PER LE PROFESSIONI SANITARIE 2015

<i>LA COMUNICAZIONE CON IL PAZIENTE: RISCHI E OPPORTUNITÀ</i>	4
<i>COME VALUTARE LO STRESS DA LAVORO CORRELATO NELLE AZIENDE SANITARIE</i>	4
<i>LA GESTIONE SICURA DEI FARMACI</i>	5
<i>IL CONTRIBUTO INFERMIERISTICO NEI PERCORSI DI QUALITÀ E SICUREZZA DEL PAZIENTE</i>	5
<i>ASSISTENZA INFERMIERISTICA: LA DOCUMENTAZIONE ASSISTENZIALE E L'INTEGRAZIONE CON QUELLA SANITARIA. METODOLOGIA E STRUMENTI PER UN CORRETTO UTILIZZO DELLA CARTELLA INFERMIERISTICA</i>	6
<i>LA RIDUZIONE DEL DANNO CONSEGUENTE A CADUTA. DEFINIRE UN PROGRAMMA E IMPLEMENTARLO</i>	6
<i>IL CORE CURRICULUM DELL'INFERMIERE PER LA GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO: L'APPLICAZIONE DELLA HFMEA E L'UTILIZZO DELLA ROOT CAUSE ANALYSIS</i>	7
<i>L'AUDIT E L'ATTIVITÀ DI AUDITING NEI PROCESSI DI CURA E DI ASSISTENZA</i>	7
<i>L'ASSISTENZA INFERMIERISTICA ORIENTATA AI RISULTATI: NUOVI MODELLI APPLICATIVI</i>	8
<i>TEAM BUILDING: DA UN INSIEME DI PERSONE A UN GRUPPO MOTIVATO E AFFIATATO</i>	8
<i>TU COME LEADER: L'EMPOWERMENT DELLA LEADERSHIP E DEL POTERE MANAGERIALE</i>	9
<i>UNA VITA SU 3 TURNI: METODI E STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</i>	9
<i>VALORIZZAZIONE DELL'ASSISTENZA ATTRAVERSO LA CLASSIFICAZIONE E TRACCIABILITÀ DELL'ATTIVITÀ. IL METODO ICA</i>	10
<i>RELAZIONI E CONFLITTI IN SANITÀ</i>	10
<i>L'INSERIMENTO DELL'OPERATORE SOCIO SANITARIO</i>	11
<i>LE COMPETENZE DEL PERSONALE SANITARIO</i>	11
<i>LA GESTIONE DEL TEMPO</i>	12
<i>ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA</i>	13

## ***LA COMUNICAZIONE CON IL PAZIENTE: RISCHI E OPPORTUNITÀ***

### **OBIETTIVI**




---

I pazienti considerano la capacità di comunicazione come una delle tre principali competenze che un professionista sanitario deve possedere, tuttavia la comunicazione col paziente è stata spesso valutata come inadeguata. La comunicazione efficace rappresenta però un fattore chiave per aumentare la qualità dell'assistenza e per rispondere adeguatamente alle aspettative degli assistiti e dei loro familiari.

### **CONTENUTI**



---

I principali contenuti trattati saranno:

-  la comunicazione corretta ed efficace e la comunicazione non verbale;
-  la gestione delle situazioni di crisi: il conflitto e il dialogo;
-  comunicare con specifici target: bambini, adolescenti e anziani.

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 7: La comunicazione efficace interna, esterna, con il paziente. La privacy ed il consenso informato.
-  # 12: Aspetti relazionali (la comunicazione interna, esterna, con il paziente) e umanizzazione delle cure.

## ***COME VALUTARE LO STRESS DA LAVORO CORRELATO NELLE AZIENDE SANITARIE***

### **OBIETTIVI**




---

Alcune caratteristiche rendono le aziende sanitarie sensibili: le grandi dimensioni, l'elevata complessità organizzativa e professionale e i rischi da stress e da *burn out* legati agli specifici servizi erogati. L'obiettivo di questo percorso è di offrire alle aziende sanitarie un modello che consenta di individuare, valutare (ex D.Lgs 81/08) e prevenire le conseguenze negative derivanti dallo stress da lavoro.

### **CONTENUTI**

---

I contenuti che saranno sviluppati sono i seguenti:

-  la valutazione e la gestione del rischio da stress da lavoro correlato nelle aziende sanitarie;
-  individuazione dello stress da lavoro correlato: quali indicatori e quali fattori di rischio valutare all'interno di un'azienda sanitaria (i flussi informativi minimi necessari);
-  strumenti, metodologia e percorso operativo/formativo per attuare i primi adempimenti previsti dalla legge.

### **OBIETTIVO/I ECM:**

---

-  # 27: Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate.

## ***LA GESTIONE SICURA DEI FARMACI***

### **OBIETTIVI**




---

Il 50% degli errori che coinvolgono i pazienti durante il ricovero riguarda l'uso dei farmaci. Tutte le fasi che caratterizzano il processo di gestione dei farmaci devono essere monitorate per garantire la sicurezza dei pazienti. L'obiettivo del corso è affrontare la tematica della gestione sicura dei farmaci in ospedale, nel processo complessivo di ordine, stoccaggio, prescrizione, preparazione, somministrazione, monitoraggio.

### **CONTENUTI**


---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  i rischi connessi al processo di gestione del farmaco;
-  la cultura della sicurezza e gli standard internazionali;
-  alcuni esempi di buona pratica.

### **OBIETTIVO/I ECM:**

---

-  # 6: La sicurezza del paziente. Risk management.

## ***IL CONTRIBUTO INFERMIERISTICO NEI PERCORSI DI QUALITÀ E SICUREZZA DEL PAZIENTE***

### **OBIETTIVI**




---

Obiettivo del corso è far acquisire le competenze necessarie a conoscere gli strumenti e i metodi di gestione del rischio clinico finalizzati ad aumentare la sicurezza del paziente nelle organizzazioni sanitarie.

### **CONTENUTI**

---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  la cultura della sicurezza e gli standard internazionali;
-  il ruolo dell'infermiere nei processi clinico assistenziali (valutazioni e rivalutazioni, diritti del paziente, gestione farmaci, comparto operatorio, comunicazione);
-  il ruolo dell'infermiere nei processi clinico assistenziali nell'identificazione, prevenzione e controllo delle infezioni.

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 14: Accreditamento strutture sanitarie e dei professionisti. La cultura della qualità.

## ***ASSISTENZA INFERMIERISTICA: LA DOCUMENTAZIONE ASSISTENZIALE E L'INTEGRAZIONE CON QUELLA SANITARIA. METODOLOGIA E STRUMENTI PER UN CORRETTO UTILIZZO DELLA CARTELLA INFERMIERISTICA***

### **OBIETTIVI**




---

Obiettivo di questo evento formativo è di approfondire le conoscenze sul processo di assistenza infermieristica con particolare attenzione ai processi di valutazione e di pianificazione assistenziale.

### **CONTENUTI**


---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  la documentazione clinica in termini di appropriatezza e rispetto di standard di qualità;
-  la cartella infermieristica;
-  la valutazione e la pianificazione assistenziale.

### **OBIETTIVO/I**

---

-  # 3: Documentazione clinica. Percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza. Profili di cura.

## ***LA RIDUZIONE DEL DANNO CONSEGUENTE A CADUTA. DEFINIRE UN PROGRAMMA E IMPLEMENTARLO***

### **OBIETTIVI**




---

Sviluppare adeguate competenze idonee all'implementazione di un programma di gestione del rischio di caduta nei vari contesti organizzativi a partire dalla revisione della letteratura e dalle esperienze maturate in vari contesti organizzativi.

### **CONTENUTI**

---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  rischio clinico e cultura della sicurezza;
-  gli strumenti di valutazione e prevenzione del rischio di caduta;
-  le azioni in caso di caduta.

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 6: La sicurezza del paziente. Risk management.

## ***IL CORE CURRICULUM DELL'INFERMIERE PER LA GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO: L'APPLICAZIONE DELLA HFMEA E L'UTILIZZO DELLA ROOT CAUSE ANALYSIS***

### **OBIETTIVI**




---

Il corso ha come obiettivo quello di fornire le adeguate competenze nell'applicazione di strumenti per l'approccio proattivo e reattivo al rischio clinico attraverso l'applicazione della HFMEA/HFMECA per l'analisi dei processi critici e della *Root Cause Analysis* per l'investigazione degli eventi sentinella.

### **CONTENUTI**

---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  la gestione del rischio clinico;
-  gli strumenti proattivi per l'analisi dei processi critici, approfondimento della *Health Failure and Mode Effects Analysis* (HFMEA).
-  gli strumenti reattivi per l'analisi degli eventi avversi, approfondimento della *Root Cause Analysis* (RCA).

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 6: La sicurezza del paziente. Risk management.

## ***L'AUDIT E L'ATTIVITÀ DI AUDITING NEI PROCESSI DI CURA E DI ASSISTENZA***

### **OBIETTIVI**




---

Il corso ha come obiettivo quello di promuovere e rafforzare la cultura della valutazione della qualità delle cure e dell'assistenza e sviluppare competenze nella predisposizione di un progetto di audit clinico di processo/esito.

### **CONTENUTI**

---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  l'audit clinico come strumento di gestione del rischio;
-  la verifica dei risultati clinico assistenziali;
-  analisi di esperienze nell'ambito di audit clinici condotti da infermieri.

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 6: La sicurezza del paziente. Risk management.

## ***L'ASSISTENZA INFERMIERISTICA ORIENTATA AI RISULTATI: NUOVI MODELLI APPLICATIVI***

### **OBIETTIVI**




---

Il corso ha come obiettivo quello di conoscere il concetto di assistenza infermieristica personalizzata e apprendere sistemi di classificazione e pesatura dedicati alla performance infermieristica, nonché strumenti idonei alla costruzione dei percorsi clinici con particolare riferimento alla performance infermieristica.

### **CONTENUTI**


---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  il ruolo e la funzione dell'assistenza infermieristica nel processo di cura integrato e la classificazione e pesatura degli interventi infermieristici;
-  i modelli di pianificazione come sistema di definizione di nuovi standard qualitativi di cura;
-  l'analisi quali-quantitativa del processo di cura.

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 3: Documentazione clinica. Percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza - profili di cura.

## ***TEAM BUILDING: DA UN INSIEME DI PERSONE A UN GRUPPO MOTIVATO E AFFIATATO***

### **OBIETTIVI**




---

Il corso ha come obiettivo quello di fornire una griglia di conoscenze che consenta di analizzare ed interpretare le diverse dimensioni relazionali ed organizzative che devono essere affrontate nella gestione delle risorse umane per creare le condizioni per avere una squadra motivata e performante; fornire strumenti metodologici per la ricerca dei comportamenti e delle competenze per un uso intelligente delle risorse umane e per creare la cultura del gruppo; fornire input, ispirati alla filosofia gestionale della "direzione per obiettivi", in grado di aiutare i professionisti a gestire con efficacia i sottosistemi aziendali e i gruppi di operatori ad essi affidati sviluppando uno stile di leadership efficace.

### **CONTENUTI**

---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  Cos'è il team: tipologie di team, vantaggi e criticità;
-  Come organizzare un team produttivo: obiettivi, selezione dei membri, costruzione delle competenze, organizzazione del lavoro, riconoscimento dei segni del fallimento;
-  Come dirigere un team con efficacia: condivisione delle regole con il team, riconoscimento della leadership, sviluppo del team ad alta performance.

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 7: La comunicazione efficace interna, esterna, con paziente. La privacy ed il consenso informato.



## ***TU COME LEADER: L'EMPOWERMENT DELLA LEADERSHIP E DEL POTERE MANAGERIALE***

### **OBIETTIVI**




---

Obiettivo del corso è fornire una griglia di conoscenze che consenta di interpretare le diverse dimensioni relazionali, organizzative, etiche ed emotive che si devono affrontare nella gestione del personale, e di individuare i punti in comune sui valori fondamentali, dichiarandoli e mettendoli in pratica, per trovare una forte "liaison" con i propri collaboratori.

### **CONTENUTI**


---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  gli stili di leadership e la gestione delle risorse umane;
-  costruire il senso di appartenenza al team e sostenere i collaboratori;
-  la gestione del tempo: la delega di responsabilità e la gestione delle informazioni.

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 11: Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali.

## ***UNA VITA SU 3 TURNI: METODI E STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE***

### **OBIETTIVI**




---

Attraverso la messa a punto di un metodo concettuale e di strumenti operativi per gestire le risorse umane per mezzo di un approccio multidimensionale che consideri la dimensione giuridica, sociale, gestionale, organizzativa e relazionale, il corso intende rendere determinante l'azione dei dirigenti per quanto attiene la gestione del singolo individuo, ovvero l'applicazione personalizzata in ciascun collaboratore delle norme, procedure e tecniche.

### **CONTENUTI**


---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  lavorare in turno: le dimensioni giuridico contrattuale, organizzativa, gestionale e le problematiche bio-psico-sociali;
-  i fattori che influenzano l'organizzazione e la gestione dei turni;
-  gli strumenti operativi per l'organizzazione del lavoro: calcolo del debito orario, tasso di assenteismo, calcolo del fabbisogno di personale, ecc.

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 11: Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali.

## **VALORIZZAZIONE DELL'ASSISTENZA ATTRAVERSO LA CLASSIFICAZIONE E TRACCIABILITÀ DELL'ATTIVITÀ. IL METODO ICA**

### **OBIETTIVI**




---

L'obiettivo del corso è condividere un metodo per supportare l'organizzazione negli aspetti gestionali e la suddivisione del lavoro a partire dalla valorizzazione dell'assistenza.

### **CONTENUTI**



---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  il concetto di complessità assistenziale: la metodologia ICA (Indice di Complessità Assistenziale);
-  la pianificazione e l'appropriatezza degli interventi assistenziali mediante care mix;
-  la dimensione organizzativa: calcolo dell'indice di criticità di struttura, determinazione del fabbisogno, programmazione dei turni di servizio per livelli di priorità d'intervento, determinazione dei costi.

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 11: Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali.
-  # 3: Documentazione clinica. Percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza - profili di cura.

## **RELAZIONI E CONFLITTI IN SANITÀ**

### **OBIETTIVI**




---

Il corso intende fornire le conoscenze necessarie a interpretare le diverse dimensioni relazionali ed organizzative delle risorse umane all'interno delle professioni sanitarie, partendo dal presupposto che le fonti dei conflitti nella maggioranza dei casi non sono di natura strutturale, tecnologica o di processo, ma di natura relazionale.

### **CONTENUTI**

---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  Gli assiomi della comunicazione;
-  I rapporti interpersonali e gli elementi di disturbo;
-  Ascoltare e farsi ascoltare, barriere all'ascolto.

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 12: Aspetti relazionali (la comunicazione interna, esterna, con paziente) e umanizzazione delle cure.

## ***L'INSERIMENTO DELL'OPERATORE SOCIO SANITARIO***

### **OBIETTIVI**




---

Il corso intende fornire le conoscenze per interpretare le diverse dimensioni relazionali e organizzative che si devono affrontare nell'inserimento e nella gestione delle risorse umane, con l'obiettivo di porre le premesse per valorizzare le competenze degli operatori coinvolti e qualificando l'assistenza erogata nell'ottica della personalizzazione delle cure.

### **CONTENUTI**

---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  La figura dell'Operatore Socio Sanitario: ruolo, attività e responsabilità;
-  La nuova equipe assistenziale ed elementi di team building;
-  Integrazione per l'assistenza: lavorare per obiettivi e gestione delle informazioni nella continuità assistenziale.

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 8: Integrazione interprofessionale e multiprofessionale, interistituzionale.

## ***LE COMPETENZE DEL PERSONALE SANITARIO***

### **OBIETTIVI**




---

Il corso si propone di proporre una metodologia di mappatura delle competenze per le diverse aree sanitarie, che consenta di individuare il livello presente e atteso delle competenze considerate "chiave", di pianificare gli interventi necessari per garantire lo sviluppo di queste competenze, nonché di realizzare un monitoraggio costante dei progressi raggiunti.

### **CONTENUTI**


---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  Il modello delle competenze;
-  La valutazione delle posizioni e delle performance;
-  Gli strumenti della valutazione: obiettivi, sistema dei pesi, piani di implementazione.

### **OBIETTIVO/I ECM**

---

-  # 11: Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali.

## *LA GESTIONE DEL TEMPO*

### OBIETTIVI




---

Il corso si propone di fornire conoscenze e strumenti utili per la gestione efficace del tempo grazie ad una pianificazione intelligente delle azioni da compiere in funzione delle proprie priorità come primo passo per lavorare meglio, dando spazio alla spiegazione di tecniche e pratiche efficaci di Time Management da mettere in pratica nella vita di tutti i giorni.

### CONTENUTI


---

Le principali tematiche che saranno trattate sono:

-  I fondamenti del Time Management;
-  tecniche di Project Management e il principio di Eisenhower;
-  il controllo della propria attività e del proprio timing.

### OBIETTIVO/I ECM

---

-  # 11: Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali.

## ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA

### DESTINATARI DEI CORSI

---

I corsi sono destinati al personale del comparto, ai coordinatori infermieristici, alla Dirigenza Infermieristica.

### MODALITÀ ORGANIZZATIVE

---

I corsi proposti sono pensati per essere realizzati presso la struttura richiedente in modo da facilitare l'organizzazione dell'evento e la partecipazione del proprio personale alle attività formative.

### DURATA E METODOLOGIA DIDATTICA

---

I corsi proposti si articolano ciascuno in 1 giornata formativa, sviluppata attraverso una metodologia didattica di tipo attivo volta a favorire il confronto e la partecipazione in aula, con l'alternanza di contributi teorici e di esperienze pratiche.

### COSTI

---

Ciascuna giornata formativa prevede un costo pari a € 1.600<sup>1</sup>, comprensivo di spese accessorie di trasferta, vitto e alloggio.

### REFERENTE PROGEA

---

**Mario Faini**

Tel. 348-2489821

Tel. 02-58302994

[mario.faini@progeaconsulenza.it](mailto:mario.faini@progeaconsulenza.it)

<sup>1</sup> Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente I.V.A. ai sensi dell'art.10 D.P.R. n. 633/72, così come dispone l'art.14, comma 10, Legge n.537 del 24/12/93.